**2016年专项维修项目申报表**

报送部门（盖章）：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　报送时间：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目（地点、部位、内容） | 经费预算（元） | 联系人/电话 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**注：**1、申报内容指房屋渗漏、线路改造、油漆、设施设备维保等专项维修维护项目；日常小维修请直接报修，办公设备类报修部门为公共事务部综合办（行政楼B307，电话9211150），门窗水电等报修部门为物业服务中心（4号教学楼架空层，电话9211281）。

2、本表请于2015年11月10日前报至公共事务部。联系人：沈岑（行政楼B308），联系电话：87571149（9211149），E－mall：415375564＠qq.com 。